

**ПРАВИЛА**  
**ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ДОПЪЛНИТЕЛНИ ОБРАЗОВАТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ В**  
**ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА**

**Раздел I**  
**ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 1.** Тези правила определят условията и реда за осъществяване на допълнителни образователни дейности /ДОД/ в общинските детски градини съгласно Закона за предучилищното и училищното образование.

**Чл. 2.** Допълнителните образователни дейности са вид образователни услуги извън Наредба № 5 от 03.06.2016 година за предучилищното образование.

**Чл. 3.** Правилата имат за цел да подпомогнат родителите като им осигурят условия в детските градини за осъществяване на допълнителни образователни дейности.

**Чл. 4.** ДОД се осъществяват от физически и/или юридически лица, регистрирани по Търговския закон и Закона за търговския регистър, или от юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния акт извършването на стопанска дейност при условията на чл. 3, ал. 4 и ал. 5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

**Чл. 5.** Видовете ДОД се определят с решение на Педагогическия съвет.

**Раздел II**  
**ПРОЦЕДУРА ЗА ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ДОД**

**Чл. 6.** Изпълнителите, които осъществяват ДОД се избират чрез конкурс.

**Чл. 7.** Конкурсът се обявява след като родителите на децата писмено са заявили желание за ползване на съответна образователна услуга. Заявленията на родителите се завеждат в дневника за входяща кореспонденция на детската градина.

**Чл. 8.** Обявата за конкурса се публикува в 7-дневен срок преди обявената начална дата за провеждане на конкурса на интернет-страницата на детската градина, на сайта на Столична община и се поставя на видно място в сградата на районната администрация.

**Чл. 9.** Обявата трябва да съдържа описание на видовете допълнителни образователни дейности, изискванията и необходимите документи за участие в конкурса, критериите за оценка на офертите, начина на провеждане на конкурса, срока за подаване на документите – начална и крайна дата.

**Чл. 10.** Необходими документи за участие в конкурса:

- (1) Списък на документите, съдържащи се в офертата.
- (2) Заявление за участие.

- (3) Заверено от участника копие на документа за регистрация или единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице – копие от документ за самоличност. Когато не е посочен ЕИК, участниците са длъжни да представят удостоверение за актуално състояние – оригинал или заверено копие. Участник, който е сдружение с нестопанска цел следва да представи съдебно решение за регистрация и заверено копие от устава/устройствения правилник/ на дружеството.
- (4) Документ от психодиспансер /за всеки преподавател/.
- (5) Декларация, че няма конфликт на интереси между кандидата и органа, пред който се кандидатства.
- (6) Валидно свидетелство за съдимост за всеки един преподавател.
- (7) Документи, удостоверяващи професионалната квалификация и правоспособност на кандидата – дипломи, удостоверения, сертификати и др..
- (8) Референции, доказващи качеството на услугата – максимум 15 на брой.
- (9) Проект на договор, в който се попълват данните на кандидата и се подписва от него.
- (10) Оферта, която трябва да съдържа:
  - а) ниво на квалификация на преподавателите;
  - б) професионален опит в предлаганата област на ДОД;
  - в) програма по възрастови групи;
  - г) цена на ДОД за едно дете;
  - д) размер на отстъпката в % от събраните такси, който Изпълнителят ще превежда по банковата сметка на детската градина;
  - е) срок, за който ще бъде предоставена образователната услуга, но не по-дълъг от 3/три/ учебни години.

**Чл. 11. Критерии за оценка на офертите:**

- (1) Степен на квалификация на преподавателите – максимален брой точки 30. Максималният брой точки се образува по следните показатели:
  - а) за степен бакалавър – 10 т.;
  - б) за степен магистър – 15 т.;
  - в) за наличие на допълнителна професионална квалификация в областта на предлаганата ДОД – 15 т..
- (2) Професионален опит в предлаганата ДОД – максимален брой точки 20. Максималният брой точки се образува по следните показатели:
  - а) до 3 години – 5 т.;
  - б) от 4 до 10 години – 10 т.;
  - в) над 10 години – 20 т..
- (3) Програма за обучение на децата – максимален брой точки 15. Максималният брой точки се образува по следните показатели:
  - а) програма за обучение на децата, която не е съобразена с изграждане на компетентости и/или заложи по образователни направления и не е приета от педагогическия съвет – 0 т.;
  - б) програма за обучение на децата, която в непълна степен надгражда определени компетентности и/или заложи по образователни направления и елементи от тях, приета от педагогическия съвет – 5 т.;
  - б) програма за обучение на децата, която напълно надгражда определени компетентности и/или заложи по образователни направления и елементи от тях, приета от педагогическия съвет – 15 т..